

آليات قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري

الجهة المسؤولة عن التنفيذ: مجلس الإدارة – عميد المعهد – أمين عام المعهد

الهدف من السياسة: وضع إطار عمل قياس الرضا الوظيفي وتحقيقه لأعضاء الجهاز الإداري .

السياسة: يحرص المعهد العالي للكمبيوتر وتكنولوجيا الإدارة على الاهتمام بالموارد البشرية به ، ويسعى لتحقيق الرضا الوظيفي ، والتوزيع العادل لمهام العمل ، وضع قواعد منظمة للعمل تضمن تكافؤ الفرص لكافة الفئات ، وترسيخ العمل بروح الفريق الواحد بين العاملين لدفعهم للتميز في الأداء ، وتحقيق الطموح الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري وتضم مؤشرات الرضا الأتي:

- ✚ أشعر بعدالة توزيع مهام العمل داخل المعهد.
- ✚ أشعر بالرضا عن أدائي الوظيفي.
- ✚ يتم وضع الشخص المناسب في المكان المناسب بالمعهد.
- ✚ يتناسب مؤهلي العلمي مع وظيفتي المكلف بها .
- ✚ راتبي يتناسب مع متطلبات المعيشة الشهرية.
- ✚ الحوافز والمكافآت التي أحصل عليها تتناسب مع الجهد المبذول.
- ✚ الصلاحيات الممنوحة لي تتناسب مع مركزي الوظيفي .
- ✚ أشعر بأنني حققت طموحي الوظيفي في هذا العمل.
- ✚ أبذل قصارى جهدي في العمل للوصول لدرجات أعلى في المعهد.
- ✚ مكان العمل يساعدني على أداء المهام الوظيفية بكفاءة.
- ✚ يوجد تواصل فعال بيني و بين رؤسائي في العمل.
- ✚ أشعر بالرضا عن طريقة التعامل بين الادارة و الموظفين.
- ✚ أعمل داخل المعهد بروح الفريق الواحد.
- ✚ القواعد المنظمة للعمل في المعهد تضمن تكافؤ الفرص.
- ✚ حصلت على ترقيةاتي في الوقت المناسب.

مجال التطبيق:

تطبق هذه السياسة على أعضاءالجهاز الإداري.

الرقابة والمتابعة والتقييم:

تخضع هذه الآلية في تطبيقها للرقابة والمتابعة المباشرة من مجلس الإدارة – عميد المعهد – أمين عام المعهد ، وتنفذها الإدارات واللجان ذات الصلة، ويتم تقييمها بصورة دورية.

وسائل تطبيق الآلية:

اللقاءات – إستطلاع الرأي لأعضاءالجهاز الإداري.

عميد المعهد،،،

أ.د/ عبدالحميد أحمد محمود